

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ DLE METODIKY ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK MPSV, DOKUMENTACE PROGRAMU 013 310 ROZVOJ A OBNOVA MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZÁKLADNY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB 2016-2020 V PLATNÉ VERZI (DÁLE JEN „METODIKA“)

Zadavatel:

Anděl Strážný, z. ú.

IČ: 027 71 527

DIČ: CZ02771527

se sídlem Fügnerovo náměstí 1808/3, Nové Město, 120 00 Praha 2

zapsaný v rejstříku ústavů vedeném u Městského soudu v Praze, sp. zn. U 17

zastoupený: Milena Mocová, ředitel

(dále jen „Zadavatel“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

„Zajištění vybavení pultu tísňové péče – hardware, software“

Zadavatel výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) Vás tímto dle bodu 3. 2 Metodiky vyzývá k podání nabídky.

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona o zadávání veřejných zakázek.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky (VZ):	Zajištění vybavení pultu tísňové péče – hardware, software
Interní číslo VZ:	201801

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Anděl Strážný, z. ú.
Sídlo:	Fügnerovo náměstí 1808/3 Nové Město, 120 00 Praha 2
IČO, DIČ:	027 71 527, CZ 027 71 527
Osoba zastupující zadavatele:	Milena Mocová, ředitel
Kontaktní osoba pro účely zadávacího řízení:	Milena Mocová, ředitel, e-mail: mocova@andelstrazny.eu, tel. 603 563 060

3. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Výzva a Zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna na webových stránkách zadavatele: <http://www.andelstrazny.eu>

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Druh zadávacího řízení: **veřejná zakázka malého rozsahu dle Metodiky zadávání zakázek MPSV, Dokumentace programu 013 310 Rozvoj a obnova materiálně technické základny sociálních služeb 2016-2020 v platné verzi.**

Druh veřejné zakázky: **Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka vybavení pultu tísňové péče – hardware, software s definovanými technickými parametry a vlastnostmi sloužící pro nepřetržitou službu tísňové péče pracovníky proškolenými v sociálních službách včetně vybavení pro výkon práce sociálních pracovníků působících v terénu ČR v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem bez DPH: 1.482.397,- Kč (slovy: jeden-milión-čtyři-sta-osmdesát-dva-tisíc-tři-sta-devadesát sedm korun českých).

Předmět plnění a jeho předpokládaná hodnota jsou blíže vymezeny v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: **Datum: 5. 6. 2018**
Hodina: 12:00

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK A INFORMACE, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

Adresa pro podání nabídky: **Anděl Strážný, z. ú.,**
Fügnerovo náměstí 1808/3,
Nové Město, 120 00 Praha 2

Bližší určení: **II. patro, podatelna**
Kontaktní osoby pro přijetí nabídek: **Jan Semík, Iveta Cimburková**

Úřední hodiny podatelny: **Po - Pá od 09:00 hod. – do 16:00 hod.**

Nabídku je možné podat osobně do podatelny zadavatele nebo prostřednictvím pošty, kurýra či jiného přepravce, tak, aby byla doručena do konce lhůty pro podání nabídek zadavateli na výše uvedenou adresu.

Vždy, tj. i v případě doručování nabídky poštou, kurýrem či jiným přepravcem, je rozhodující

okamžik doručení nabídky zadavateli (resp. faktické převzetí nabídky pracovníkem podatelny zadavatele).

Nabídku může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek.

Nabídku je možné předkládat pouze **písemně v listinné podobě podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení.**

Nabídka musí být doručena zadavateli v řádně uzavřené obálce označené

Obchodní firma, resp. jméno, právní forma, IČO / RČ

Sídlo / Bydliště účastníka

Korespondenční adresa účastníka

PSČ Obec / Město

NABÍDKA - NEOTEVÍRAT PŘED TERMÍNEM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK!
„Zajištění vybavení pultu tísňové péče – hardware, software“

Anděl Strážný, z. ú.
Fügnerovo náměstí 1808/3, Nové Město, 120 00 Praha 2
(Zadavatel)

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem účastníka, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Pokud bude nabídka doručena zadavateli po lhůtě pro podání nabídek a z údajů uvedených na obálce bude možné identifikovat, že se jedná o nabídku dodavatele k této veřejné zakázce, zadavatel nabídku neotevře, pohlíží se na ni, jako by nebyla podána, a zadavatel zašle dodavateli informaci o jejím pozdním doručení (pokud na obálce budou uvedeny identifikační údaje, které mu to umožní).

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Veškerá komunikace se Zadavatelem bude probíhat výhradně v českém jazyce. Zadavatel však připouští předložení dokumentů týkajících se popisu dodávek (zboží), tj. zejména katalogů, prospektů apod. v jiném než českém jazyce i v případě nabídky jinak zpracované v českém jazyce.

Každý účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VČETNĚ POŽADOVANÝCH DOKLADŮ

Účastník je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Doklady prokazující splnění kvalifikace

Za účelem prokázání splnění kvalifikace je dodavatel povinen předložit:

- a) Výpis z obchodního rejstříku nebo jiný obdobný doklad o právní subjektivitě;
- b) Doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis z živnostenského rejstříku);
- c) Čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči příslušnému finančnímu úřadu a příslušnému úřadu sociálního zabezpečení;
- d) Čestné prohlášení o bezúhonnosti účastníka zadávacího řízení (fyzické osoby) či statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení (právnícké osoby) apod.;

Je postačující, aby výše uvedené doklady prokazující splnění kvalifikace byly předloženy v podobě prostých kopií, nestanoví-li zadavatel ve výzvě jinak.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je účastník zadávacího řízení oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona o zadávání veřejných zakázek) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 234 zákona o zadávání veřejných zakázek).

Doklady prokazující splnění kvalifikace musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá účastník výhradně v českém jazyce, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak. U veškerých dokladů, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, je vždy nutný jejich překlad do českého jazyka. Tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

V případě, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikace a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, musí být v nabídce předložena plná moc k takovému zastupování s uvedením rozsahu zmocnění v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií stanovených dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

8. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny v souladu s pravidly pro hodnocení nabídek uvedenými níže.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč vč. DPH.

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč vč. DPH za kompletní plnění veřejné zakázky, která musí být uvedena účastníkem jako součet cen za všechny položky předmětu plnění podle čl. 9 zadávací dokumentace (vypočtená po doplnění nabídkových cen za jednotlivé položky a sazby DPH v % do přílohy č. 1 Návrhu Kupní smlouvy samotným účastníkem zadávacího řízení).

Pořadí účastníků bude sestaveno vzestupně podle výše nabídkových cen, přičemž jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Zadavatel může tento postup do uzavření Kupní smlouvy použít opakovaně analogicky dle § 125 zákona

9. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit kdykoliv, nejpozději však do doby uzavření smlouvy s dodavatelem. O zrušení zadávacího řízení je zadavatel povinen bezodkladně a písemně informovat všechny účastníky zadávacího řízení. Důvod zrušení zadávacího řízení musí být součástí informace účastníkům zadávacího řízení o zrušení zadávacího řízení, zaznamenaná ve složce projektu a uvedená v následující monitorovací zprávě.

Zadavatel zruší zadávací řízení, pokud

- a) Nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné žádosti o účast v zadávacím řízení, předběžné nabídky nebo nabídky, nebo
- b) Byly zjištěny závažné nedostatky, nesrovnalosti nebo chyby v zadávací dokumentaci, výzvě k podání nabídek.

Zadavatel může zrušit zadávací řízení, pokud

- a) Zanikne účast v zadávacím řízení vybranému dodavateli po jeho vyloučení, nebo
- b) Odpadly důvody pro pokračování v zadávacím řízení v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení zadávacího řízení a kterou zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil, nebo
- c) V průběhu zadávacího řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda zadavatel tyto důvody způsobil či nikoliv, nebo
- d) Jedná se o zadávací řízení, které zadavatel zahájil, i když k tomu nebyl povinen, nebo
- e) Zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena, nebo

10. PŘÍLOHA

Přílohu č. 1 této výzvy tvoří Zadávací dokumentace.

V Praze dne 25.5.2018



Anděl Strážný, z.ú.
Fügnerovo náměstí 1808/3
Nové Město, 120 00 Praha 2
IČ: 02771527
www.andelstrazny.eu

Milena Mocová, ředitel
Anděl Strážný, z. ú.